

## INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 18186

### PERIODO 2025



#### DATOS GENERALES

|                           |   |
|---------------------------|---|
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: | MANCOMUNIDAD DE LOS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES DE LA PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO |
| RUC:                      | 1460026840001   |
| REPRESENTANTE LEGAL       | SANDRA MELINA BARAHONA ROJAS  |
| GAD AL QUE PERTENECE :    | MANCOMUNIDADES Y CONSORCIOS/ COMPETENCIAS A GAD   |
| FUNCIÓN:                  | CONSORCIOS/ MANCOMUNIDADES  |

#### OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

#### DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

PROPENDER LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTADO EFICIENTE, TRANSPARENTE Y ORIENTADO AL BIENESTAR SOCIAL.

Mejorar la prestación de los servicios de salud de manera integral y con calidad, enfatizando la atención a grupos prioritarios y todos aquellos en situación de vulnerabilidad

ESTIMULAR EL SISTEMA ECONÓMICO Y DE FINANZAS PÚBLICAS PARA DINAMIZAR LA INVERSIÓN Y LAS RELACIONES COMERCIALES

#### CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

| ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO   | ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS  | NO.META         | DESCRIPCION  | INDICADOR DE LA META   |
|---|---|-----------------|--|--|
| PROPENDER LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTADO EFICIENTE, TRANSPARENTE Y ORIENTADO AL BIENESTAR SOCIAL.   | COMPETENCIAS / FUNCIONES  |                 |  |  |
|   | H) DESARROLLAR Y OPTIMIZAR LA GESTIÓN PÚBLICA Y LOS TRÁMITES ANTE LOS ORGANISMOS PERTINENTES  | 12              | GESTIÓN PÚBLICA A FAVOR DE LOS 12 CANTONES DE LA PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO  | CANTONES   |
| RESULTADOS  |   | % DE LA GESTION | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META   | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?   |
| TOTALES PLANIFICADOS  | TOTALES CUMPLIDOS   |                 |  |  |
| 12,00   | 12,00   | 100,00 %        | SE REALIZÓ EL SEGUIMIENTO DE ORDENANZAS DE LOS GAD EN EL REGISTRO OFICIAL; ADEMÁS, SE GESTIONÓ LA DONACIÓN DE TUBERÍA DE CONSTRUCCIÓN ANTE PETROECUADOR, Y SE LLEVÓ A CABO LA RECOLECCIÓN DE PLACAS EN LA AMT PARA SU POSTERIOR ENVÍO A LOS GAD.   | EL RESULTADO ALCANZADO CONTRIBUYE AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO AL FORTALECER LA EFICIENCIA Y LA TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN PÚBLICA. EL SEGUIMIENTO DE ORDENANZAS DE LOS GAD EN EL REGISTRO OFICIAL GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y EL ACCESO A INFORMACIÓN ACTUALIZADA. LO QUE PROMUEVE UNA ADMINISTRACIÓN MÁS TRANSPARENTE. ASIMISMO, LA GESTIÓN DE LA DONACIÓN DE TUBERÍA DE CONSTRUCCIÓN OPTIMIZA EL USO DE RECURSOS AL APROVECHAR APOYOS INTERINSTITUCIONALES, REDUCIENDO COSTOS Y MEJORANDO LA CAPACIDAD DE RESPUESTA A NECESIDADES TERRITORIALES. FINALMENTE, LA RECOLECCIÓN Y ENVÍO DE PLACAS A LOS GAD AGILIZA PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, CONTRIBUYENDO A UNA GESTIÓN MÁS EFICIENTE ORIENTADA AL BIENESTAR DE LA CIUDADANÍA. |
| Mejorar la prestación de los servicios de salud de manera integral y con calidad, enfatizando la atención a grupos prioritarios y todos aquellos en situación de vulnerabilidad | COMPETENCIAS / FUNCIONES  |                 |  |  |
|   | GESTIONAR LA COOPERACIÓN ECONÓMICA, TÉCNICA Y DE ASESORAMIENTO A NIVEL INTERNO Y EXTERNO A TRAVÉS DE CONVENIOS, PARA LA CONSECUCCIÓN DE SUS OBJETIVOS | 7               | SE ATENDIERON 3091 PACIENTES Y SE REALIZARON 3607 ATENCIONES MÉDICAS, DEBIDO A QUE HUBO PERSONAS QUE SE ATENDIERON 2 Y 3 VECES EN DIFERENTES ESPECIALIDADES CUMPLIENDO CON EL CONVENIO FUNDACIÓN TIERRA NUEVA, MIENTRAS QUE CON EL CONVENIO FUNDACIÓN VISTA PARA TODOS SE ENTREGARON 228 LENTES DE DISTANCIA, 150 BASTONES, 32 AUDÍFONOS | CANTONES   |
| RESULTADOS  |   | % DE LA GESTION | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META   | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?   |
| TOTALES PLANIFICADOS  | TOTALES CUMPLIDOS   |                 |  |  |

|           |          |         |   |  |
|-----------|----------|---------|---|--|
| 113098,06 | 97545,18 | 86,25 % | SE ATENDIERON 3091 PACIENTES Y SE REALIZARON 3607 ATENCIONES MÉDICAS, DEBIDO A QUE HUBO PERSONAS QUE SE ATENDIERON 2 Y 3 VECES EN DIFERENTES ESPECIALIDADES CUMPLIENDO CON EL CONVENIO FUNDACIÓN TIERRA NUEVA, MIENTRAS QUE CON EL CONVENIO FUNDACIÓN VISTA PARA TODOS SE ENTREGARON 228 LENTES DE DISTANCIA, 150 BASTONES, 32 AUDÍFONOS, 4 SILLAS DE RUEDAS MANUALES Y 2 SILLAS DE RUEDA ELÉCTRICAS, 800 LENTES DE LECTURA | QUE UN PORCENTAJE ESPECÍFICO DE LA POBLACIÓN TENGA ACCESO A ATENCIÓN MÉDICA INTEGRAL Y DE CALIDAD. |
| Total     |          | 93,12 % |   |  |

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

| OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO   | PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO | QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?  |
|---|---|---|
| Mejorar la prestación de los servicios de salud de manera integral y con calidad, enfatizando la atención a grupos prioritarios y todos aquellos en situación de vulnerabilidad | 86,00 %   | SE CUMPLIÓ TODO A CABALIDAD, PERO RESULTÓ SER MENOR AL PRESUPUESTO INICIALMENTE ESTABLECIDO, POR LO QUE SE OBTUVO UN AHORRO SIGNIFICATIVO.  |
| ESTIMULAR EL SISTEMA ECONÓMICO Y DE FINANZAS PÚBLICAS PARA DINAMIZAR LA INVERSIÓN Y LAS RELACIONES COMERCIALES  | 100,00 %  | SE AVANZÓ Y SE GESTIONÓ INTEGRALMENTE CADA REQUERIMIENTO, BRINDANDO APOYO OPORTUNO A LOS GAD EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN PÚBLICA QUE, EN EL ÁMBITO DE NUESTRAS COMPETENCIAS COMO MAGAMS, ESTAMOS FACULTADOS PARA EJECUTAR. |

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

| DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO  | DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO  | PORCENTAJE DE AVANCE | DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS   |
|--|--|----------------------|--|
| Servicios Médicos Hospitalarios y complementarios    | atención ciudadana   | 86,00 %              | SE ATENDIERON 3091 PACIENTES Y SE REALIZARON 3607 ATENCIONES MÉDICAS, DEBIDO A QUE HUBO PERSONAS QUE SE ATENDIERON 2 Y 3 VECES EN DIFERENTES ESPECIALIDADES CUMPLIENDO CON EL CONVENIO FUNDACIÓN TIERRA NUEVA, MIENTRAS QUE CON EL CONVENIO FUNDACIÓN VISTA PARA TODOS SE ENTREGARON 228 LENTES DE DISTANCIA, 150 BASTONES, 32 AUDÍFONOS, 4 SILLAS DE RUEDAS MANUALES Y 2 SILLAS DE RUEDA ELÉCTRICAS, 800 LENTES DE LECTURA  |
| GESTIÓN PÚBLICA EN FAVOR DE LOS 12 GADS MANCOMUNADOS | SE REALIZÓ EL SEGUIMIENTO DE ORDENANZAS DE LOS GAD EN EL REGISTRO OFICIAL; ADEMÁS, SE GESTIONÓ LA DONACIÓN DE TUBERÍA DE CONSTRUCCIÓN ANTE PETROECUADOR, Y SE LLEVÓ A CABO LA RECOLECCIÓN DE PLACAS EN LA AMT PARA SU POSTERIOR ENVÍO A LOS GAD. | 100,00 %             | El resultado alcanzado contribuye al logro del Plan de Desarrollo al fortalecer la eficiencia y la transparencia en la gestión pública. El seguimiento de ordenanzas de los GAD en el Registro Oficial garantiza el cumplimiento normativo y el acceso a información actualizada, lo que promueve una administración más transparente. Asimismo, la gestión de la donación de tubería de construcción optimiza el uso de recursos al aprovechar apoyos interinstitucionales, reduciendo costos y mejorando la capacidad de respuesta a necesidades territoriales. Finalmente, la recolección y envío de placas a los GAD agiliza procesos administrativos y operativos, contribuyendo a una gestión más eficiente orientada al bienestar de la ciudadanía. |

FINANCIERA (LOPCCS Art. 10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS ART. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN):

BALANCE GENERAL

| ACTIVO      | PASIVO    | PATRIMONIO  | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-------------|-----------|-------------|--|
| \$136791,66 | \$2505,05 | \$134286,61 | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

| TIPO                  | DESCRIPCIÓN                                       | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------|---|-------------------------|-----------------------|----------------------------|--|
| PROGRAMA Y/O PROYECTO | Servicios Médicos Hospitalarios y complementarios | \$113098,06             | \$97545,18            | 86,25 %                    | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              |
|                       | TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:               | \$113098,06             | \$97545,18            | 86,25 %                    |  |

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

| TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO | % EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA |
|---|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| \$387530,69                                   | \$387530,69                 | \$220369,48               | \$0,00                         | \$0,00                       | 56,87 %                    |

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOCPCCS Art. 10 NUMERAL 7):

| LABORALES | TRIBUTARIA | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------|------------|--|
| SI        | SI         | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD    | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD |
|--|---------------|-----------------------------------|--|--|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES     | NO            | S/N                               | S/N                                      | S/N  |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES      | NO            | S/N                               | S/N                                      | S/N  |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES   | NO            | S/N                               | S/N                                      | S/N  |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO           | NO            | S/N                               | S/N                                      | S/N  |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA | NO            | S/N                               | S/N                                      | S/N  |

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA                                | PONGA SI O NO | CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD | QUÉ ACTORES PARTICIPARON | DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---------------|------------------------------|--------------------------|--|--|
| INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN   | NO            | 0                            |                          |  | NO APLICA  |
| AUDIENCIA PÚBLICA  | NO            | 0                            |                          |  | NO APLICA  |
| CABILDO POPULAR  | NO            | 0                            |                          |  | NO APLICA  |
| CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL                                       | NO            | 0                            |                          |  | NO APLICA  |
| SILLA VACÍA  | NO            | 0                            |                          |  | NO APLICA  |
| CONSEJOS CONSULTIVOS   | NO            | 0                            |                          |  | NO APLICA  |
| CONSEJO EDITORIAL (EN CASO DE SER EMPRESAS PÚBLICAS DE COMUNICACIÓN) | NO            | 0                            |                          |  | NO APLICA  |
| OTROS  | NO            | 0                            |                          |  | NO APLICA  |

ASAMBLEA CIUDADANA:

| MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN  | EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO | MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA |                              | PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA | ¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO? | QUE ACTORES PARTICIPARON | DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO |
|---|--|---------------------------------------|------------------------------|---|---|--------------------------|--|
| CONVOCATORIA ABIERTA REALIZADA POR EL GAD PARA QUE LA CIUDADANÍA ELIJA A QUIENES CUMPLIRÁN EL ROL DE LA CONTRAPARTE CIUDADANA EN EL PROCESO | NO   | NOMBRE                                | BARAHONA ROJAS SANDRA MELINA | NO  | NO APLICA   |                          | NO APLICA                                |
|   |  | EMAIL                                 | mel_bar@hotmail.com          |   |   |                          |  |
|   |  | TELEFONO                              | (09) 895-1650                |   |   |                          |  |

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI o NO | NÚMERO DE MECANISMOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|----------------------|--|
| OTROS   | NO            | 0                    | NO APLICA  |
| VEEDURÍAS CIUDADANAS                                    | NO            | 0                    | NO APLICA  |
| OBSERVATORIOS CIUDADANOS                                | NO            | 0                    | NO APLICA  |
| DEFENSORÍAS COMUNITARIAS                                | NO            | 0                    | NO APLICA  |
| COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS                        | NO            | 0                    | NO APLICA  |

## PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

### FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|--|---------------|------------------------------------|--|---------------|
| 2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO                            | NO            | S/N                                | NO APLICA  | S/N           |
| 3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA | NO            | S/N                                | NO APLICA  | S/N           |
| 1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA   | NO            |                                    | NO APLICA  | S/N           |

### FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS   | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|--|---------------|--|--|---------------|
| 1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL   | SI            | Se realizó la evaluación de la institución con el personal de MAGAMS, y en base a los informes de seguimiento y ejecución presupuestaria enviada al MEF.                     | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              | Ninguna       |
| 4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD  | SI            | Tanto el formulario de rendición de cuentas para el cpccs, como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la máxima autoridad de la entidad | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              | Ninguna       |
| 2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA | SI            | Se redactó y elaboró una revista de informe de rendición de cuentas dirigida a todos los involucrados en el MAGAMS.  | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              | Ninguna       |
| 3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS   | SI            | Se llenó el informe de rendición de cuentas establecido por CPCCS  | <a href="http://magams.gob.ec/">http://magams.gob.ec/</a>                | Ninguna       |
| 5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA   | SI            | EN EL TIEMPO ESTABLECIDO O MÁS   | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              | Ninguna       |

### FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS   | PONGA SI o NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS  | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|---|--|---------------|
| 7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA  | NO            | S/N   | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              | S/N           |
| 8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD | SI            | Se dió el espacio pertinente, y hubo solo recomendaciones por parte de la ciudadanía.           | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              | Ninguna       |
| 2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS CIUDADANOS DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA                                   | SI            | Se invitó por oficio circular N° 009-MAGAMS-2026 al evento de rendición de cuentas del año 2025 | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              | Ninguna       |
| 1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS  | SI            | PAG WEB<br>REDES SOCIALES   | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              | Ninguna       |
| 4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD                            | SI            | 0-30 min  | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              | Ninguna       |

|   |    |  |   |         |
|---|----|--|---|---------|
| 3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITió EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS | SI | Se realizó el evento el día sábado 30 de mayo a las 9:00 y se transmitió en vivo por medio de facebook live. | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a> | Ninguna |
| 5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS                                       | SI | El Director Ejecutivo de MAGAMS dió el informe de rendición de cuentas del año 2025                          | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a> | Ninguna |
| 6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS  | SI | Si, el Director Ejecutivo respondió a la única pregunta realizada  | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a> | Ninguna |
| 9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA                                    | NO | S/N  | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a> | S/N     |

#### FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

| PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS   | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|------------------------------------|--|---------------|
| 2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO | NO            | S/N                                | NO APLICA  | S/N           |
| 1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN   | NO            | S/N                                | NO APLICA  | S/N           |

#### DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas: | N° DE USUARIOS | GÉNERO    |          |       | NACIONALIDADES O PUEBLOS |         |       |          |                 |
|---|----------------|-----------|----------|-------|--------------------------|---------|-------|----------|-----------------|
|   |                | MASCULINO | FEMENINO | GLBTI | MONTUBIO                 | MESTIZO | CHOLO | INDIGENA | AFROECUATORIANO |
| 30/05/2026  | 27             | 10        | 17       | 0     | 0                        | 27      | 0     | 0        | 0               |

#### DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

| ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA  | CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS? | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN   |
|---|---|---|
| El mancomunamiento permite a los GAD fortalecer su gestión en cuanto al ejercicio de sus competencias. MAGAMS es una mancomunidad con muchos años de experiencia trabajando articuladamente con los GAD de Morona en beneficio de sus habitantes, felicitaciones a sus directivos por su arduo trabajo. Mi pregunta es Cuál consideraría usted que es el principal reto que enfrenta la institución en el cumplimiento de sus objetivos | NO  | <a href="https://magams.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Preguntas-y-respuestas-.pdf">https://magams.gob.ec/wp-content/uploads/2026/06/Preguntas-y-respuestas-.pdf</a> |

#### CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

| SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD     | RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA | PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía) |
|--------------------------------|--|---|---|
| No hubo sugerencias de interés | No hubo sugerencias de interés                             | 100,00                                    | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>   |

#### DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

| MEDIOS DE VERIFICACIÓN | No. DE MEDIOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | NOMBRE DE LA RADIO | MONTO | MINUTOS |
|------------------------|---------------|---|---|--|--|--------------------|-------|---------|
| Radio                  | 0,00          | 0,00 %  | 0,00 %  | 0,00 %   | NO APLICA  |                    |       |         |
| Prensa                 | 0,00          | 0,00 %  | 0,00 %  | 0,00 %   | NO APLICA  |                    |       |         |
| Televisión             | 0,00          | 0,00 %  | 0,00 %  | 0,00 %   | NO APLICA  |                    |       |         |
| Medios digitales       | 1,00          | 0,00 %  | 0,00 %  | 0,00 %   | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              |                    |       |         |

#### TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

| MECANISMOS ADOPTADOS  | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN                                      |
|---|---------------|---|
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP  | SI            | <a href="https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/1167">https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/1167</a> |
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 12 DEL ART. 19 DE LA LOTAIP. | SI            | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>   |

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

| TIPO DE CONTRATACIÓN                  | ESTADO ACTUAL            |                         |                          |                         | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|--|
|                                       | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados |  |
| CATÁLOGO ELECTRÓNICO                  | \$2,00                   | \$1.557,63              | \$2,00                   | \$1.557,63              | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              |
|                                       |                          |                         |                          |                         |  |
| ÍNFIMA CUANTÍA                        | \$16,00                  | \$16,00                 | \$16,00                  | \$7.345,21              | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              |
|                                       |                          |                         |                          |                         |  |
| RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos) | \$1,00                   | \$1,00                  | \$1,00                   | \$7.320,00              | <a href="https://magams.gob.ec/">https://magams.gob.ec/</a>              |
|                                       |                          |                         |                          |                         |  |

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

| TIPO    | BIEN      | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------|-----------|-------------|--|
| NINGUNA | NO APLICA | \$0,00      | NO APLICA  |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA  | NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA | NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO | % DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---|--------------------------------|--|---------------|--|
| NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR | S/N   | S/N                            | 0,00 %                                   | S/N           | NO APLICA  |